

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. Nr 164 poz. 1163 z 2006r.

na zadanie pn.:

Dostawa i montaż stolarki okiennej w budynku „C” w Zespole Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Kamiennej Górze

Zamawiający: Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących
ul. Traugutta 2
58-400 Kamienna Góra

Zawartość specyfikacji:

nr strony:

Część I. Instrukcja dla Wykonawców.....	2
Część II. Formularz oferty.....	13
Część III. Istotne postanowienia umowy.....	16
Część IV. Przedmiot zamówienia.....	19

Zatwierdzam:

Część I. Instrukcja dla Wykonawców

1 Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących

58-400 Kamienna Góra

1.1 Telefon - centrala: (0 75) 64 50 195, (075)64 50 200 Fax 0757462033

2 Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 164 poz. 1163 z 2006r.), zwane w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „Ustawą”.

3 Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia opisany jest w Części IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4 Opis części zamówienia

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

5.1 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

6 Informacja dotycząca ofert wariantowych

6.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7 Termin wykonania zamówienia

7.1 Termin wykonania zamówienia: do 31 grudnia 2006r.

8 Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

8.1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:

a) wykonali należycie w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego zamówienia co najmniej jedno zamówienie o podobnym charakterze i wartości. Za zamówienie o podobnym charakterze rozumie się zamówienie, którego przedmiotem był demontaż starej i montaż nowej stolarki okiennej PCV w ilości minimum 40 szt.

8.1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

8.1.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy.

8.2 Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

9 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

9.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:

9.1.1 Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór: Dokument 1.

9.1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.1.3 Wykaz dostaw wykonanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia – wzór: Dokument 2.

9.1.4 Opinie dotyczące jakości dostaw wymienionych w Dokument 2, wystawione przez zamawiających te dostawy.

9.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.1.2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

9.2.1 Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu/ -ów, o których mowa w pkt 9.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.4 Zamawiający wymaga w stosunku do podmiotów (partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (składających wspólną ofertę, np. konsorcjów, spółek cywilnych), aby:

9.4.1 Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie powierzonym mu do wykonania, w ramach niniejszego zamówienia.

- 9.4.2 W przypadku wymaganej wiedzy i doświadczenia, każdy podmiot udokumentował posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie powierzonych mu do wykonania.
- 9.4.3 Podmioty udokumentowały, że łącznie spełniają wymagane warunki w zakresie potencjału ekonomicznego, finansowego oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 9.4.4 Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
- 9.4.5 Ustanowiły Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

10 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 10.1 Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.
- 10.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 10.3 W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.

11 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 11.1 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 11.1.1 Dariusz Mrózek tel: 075 6450195 lub 606311786

12 Wymagania dotyczące wadium

- 12.1 Zamawiający nie żąda od Wykonawców ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wniesienia wadium .

13 Termin związania ofertą

- 13.1 Składający ofertę jest nią związany od upływu terminu składania ofert do 30.12.2006 r. (30 dni od składania ofert)

14 Opis sposobu przygotowania ofert

- 14.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 14.2 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.
- 14.3 Kompletna oferta musi zawierać:

- 14.3.1 Wypełniony Formularz oferty – Część II specyfikacji.
- 14.3.2 Stosowne dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej specyfikacji oraz opisie przedmiotu zamówienia.
- 14.3.3 Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 14.4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.5 Formularz oferty i wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.6 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie.
- 14.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 14.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.9 Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.
- 14.10 Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest, aby wpłynęło ono do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.
- 14.11 Zaleca się złożenie oferty w następujący sposób:

14.11.1 W dwóch zamkniętych kopertach, pierwsza – zewnątrz oznakowana wg treści:

**Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących
STOLARKA OKIENNA
Nie otwierać przed 29.11.2006 r., godz.12:00**

14.11.2 Druga - wewnętrzna, wg treści:

**Nazwa Wykonawcy
Ulica, nr budynku
Kod pocztowy, miejscowość
STOLARKA OKIENNA**

W przypadku ofert zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa oprócz oryginału oferty należy dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcom do wglądu. Kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

14.12 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

14.13 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

15.1 Miejsce oraz termin składania ofert

15.1.1 Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Zespołu Szkół Zawodowych i ogólnokształcących w Kamiennej Górze przy ul. Traugutta 2, sekretariat szkoły lub listownie na adres Zamawiającego. Termin składania ofert upływa 29.11.2006 r., o godz. 11³⁰.

15.1.2 Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

15.1.3 Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, w pkt 15.1.1 terminie, będą zwracane bez otwierania po upływie terminu na wniesienie protestu. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

15.2 Zmiana i wycofanie oferty

15.2.1 Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert, zmienić/zmodyfikować ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

15.2.2 Wykonawca może wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.

15.2.3 Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu powinny być przygotowane i oznaczone zgodnie z pkt 14.11 niniejszej specyfikacji i dodatkowo opisane: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”, z podaniem numeru wpływu na otrzymanym potwierdzeniu, o którym mowa w pkt 15.1.2.

15.3 Miejsce oraz termin otwarcia ofert

15.3.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.11.2006 roku, o godzinie 12⁰⁰, w siedzibie Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Kamiennej Górze, ul. Traugutta 2. Pok 105 bud C

15.3.2 Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron, na których składane są oferty.

15.3.3 Oferty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15.3.4 Oferty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

16 Opis sposobu obliczenia ceny

16.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.2 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami i wymaganiami realizacji przedmiotu zamówienia.

16.3 Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w II. Formularz oferty, pkt 4.

17 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami

17.1 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

18 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

18.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

18.1.1 Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

18.1.2 Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

18.2 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

cena oferty (brutto) - znaczenie 100 %

18.3 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najtańszej spośród nich. Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów.

18.4 Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

W kryterium „cena” (Kc), Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} * 10 \text{ pkt}$$

Punkty wyliczone przez Komisję Przetargową w kryterium „cena” zostaną pomnożone przez znaczenie % kryterium. Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

- 18.5 Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

19 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1 Jeżeli Wykonawca wyłoniony do wykonania niniejszego zamówienia prowadzi firmę w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość jego oferty dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego, to o ile umowa spółki nie stanowi inaczej, to warunkiem podpisania umowy z tym Wykonawcą będzie przedłożenie odpowiedniej umowy lub uchwały zgromadzenia wspólników zezwalającej na taką czynność. Wymóg ten dotyczy odpowiednio podmiotów występujących wspólnie.

20 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 20.1 Zamawiający nie będzie żądał w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

- 21.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
- 21.2 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
- 21.3 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.
- 21.4 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 21.5 Protest powinien wskazywać:
- 21.5.1 Oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie i zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

- 21.6 Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 21.7 Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
- 21.7.1 W terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt. 21.6,
- 21.7.2 Do upływu terminów, o których mowa w pkt 21.3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 21.8 Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 21.9 Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- 21.9.1 Treści ogłoszenia,
- 21.9.2 Postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 21.9.3 Wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 21.10 Protest inny, niż wymieniony w pkt. 21.9 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
- 21.11 Pozostałe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Ustawy.

22 Pozostałe informacje

- 22.1 Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:
- 22.1.1 Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 22.1.2 Ujawnienie protokołu wraz załącznikami (w tym ofert) odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- a) należy złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie informacji,
- b) Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia danych.
- 22.2 Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:
- 22.2.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 22.2.3.

22.2.2 W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

22.2.3 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

22.2.4 Zasady dokonania poprawek w omyłkach rachunkowych reguluje art. 88 Ustawy.

22.3 Wybór Wykonawcy:

22.3.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.3.2 W zawiadomieniu skierowanym do wybranego Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

22.3.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze, o ile będzie to możliwe, ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczętka)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w myśl przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 164, poz. 1163 z 2006r.).

.....
(Imię i nazwisko, pieczętka)

Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczętka)

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia

Lp.	ODBIORCA ADRES	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (ogólne informacje: nazwa, rodzaj, miejsce wykonania, itp.)	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA	DATA WYKONANIA (ODBIORU)

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej)

Część II. Formularz oferty

1 Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawę i wymianę stolarki okiennej”

2 Zamawiający:

Zespół Szkół Zawodowych i ogólnokształcących
ul. Traugutta 2
58-400 Kamienna Góra

3 Oferta złożona przez:

3.1
nazwa Wykonawcy

.....
adres

3.2
partner podmiotów występujących wspólnie

.....
adres

3.3 Itd.

4 Oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń, zgodnie z założeniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w IV części specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Przedmiot zamówienia) za cenę brutto:

..... , zł, (słownie:
.....
.....),

tj. netto: + % podatku VAT.

5 Oświadczamy, że roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do: 31 grudnia 2006r.

6 Oświadczamy, że na wykonane i odebrane roboty udzielamy gwarancji wynoszącej: 36 miesięcy.

7 Oświadczamy, że przyjmujemy 30-dniowy termin płatności faktury przez Zamawiającego.

8 Nasza firma zarejestrowana jest (dla osób fizycznych miejsce zamieszkania) w

.....
(podać kraj)

9 Oświadczamy, że:

- 9.1 Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Istotne postanowienia umowy” przedstawione w „Część III” specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.2 Podana przez nas w pkt 4 kwota stanowi zapłatę za pracę wykonaną i zakończoną pod każdym względem.
- 9.3 Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.4 W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w pkt 19, Część I specyfikacji (Instrukcja dla Wykonawców), pod rygorem odstąpienia przez Zmawiającego od podpisania umowy z naszej winy.
- 9.5 Zamierzamy następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

Część I

.....
.....
(opis zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcy)

.....
.....
(nazwa i adres podwykonawcy)

Część II

.....
.....
(opis zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcy)

.....
.....
(nazwa i adres podwykonawcy)

(itd.)

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....
.....
.....

.....
.....

Podpisy (pieczętki) osób,
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Miejscowość, data

Pieczętka firmy

Część III. Istotne postanowienia umowy

UMOWA DOSTAWY

SP -/2006

w dniu roku w Kamiennej Górze pomiędzy:

Zespołem Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących z siedzibą w Kamiennej Górze przy ul. Traugutta 2 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.
2.

a

firmą, z siedzibą w, zwaną dalej „Dostawcą”, reprezentowaną przez:

1.
2.

została zwarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia i zamontowania okien określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować okna w budynku „C” Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących ul. Traugutta 2 w Kamiennej Górze.
3. Wszystkie okna zostaną dostarczone i zamontowane w terminie do dnia 31.12..2006 r

§ 2

1. Strony ustalają wynagrodzenie umowne Dostawcy, zgodnie z przyjętą ofertą, w wysokości zł (słownie: złote) brutto.
2. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1, obejmuje dostawę okien, demontaż starej stolarki okiennej, montaż nowych okien.
3. Strony ustalają, że rozliczenie nastąpi na podstawie faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez strony.
5. Należność oparta na wystawionej fakturze zostanie przelana na konto bankowe w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.

§ 3

1. Dostawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na kompletny wyrób wynoszącej miesięcy.
2. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiotowych oknach, Zamawiający zawiadomi Dostawcę o powstałych wadach, a Dostawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym przez strony do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia.

§ 4

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca;
 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust.1, za zwłokę w dostawie i montażu określonych w umowie okien, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Dostawcy kary umowne:
 - w wysokości 10% wartości umownej w razie odstąpienia przez Dostawcę od umowy w razie okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 5.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa powstałej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 5

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 2 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 6

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 5 stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Dostawca nie rozpoczął realizacji dostawy okien w wyznaczonym terminie bez uzasadnienia przyczyn oraz nie przystępuje do jego realizacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
2. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
 - Zamawiający nie przystąpi do odbioru;
 - Zamawiający zawiadomi Dostawcę, iż wobec zaistniałej, uprzednio nie przewidzianej, okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Dostawcy.

§ 7

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmieniać treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz kodeksu postępowania cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Dostawca.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Część IV. Przedmiot zamówienia

CPV: 25234100-1

Okna z tworzyw sztucznych

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa okien PCV wraz z ich montażem.

Prace wykonane w ramach niniejszego zamówienia będą obejmowały swoim zakresem:

- wykonanie i dostawę 71 okien ,
- demontaż starej stolarki okiennej w ilości 71 szt
- montaż nowych okien w ilości 71 szt
- bez obróbek tynkarskich, szpalet zewnętrznych i wewnętrznych dla otworów okiennych , bez wymiany parapetów, bez malowania;

Dane techniczne dla wszystkich rodzajów okien:

Profile ram, skrzydeł, słupków: 5- cio komorowe o głębokości zabudowy = 70 mm, kolor biały obustronnie

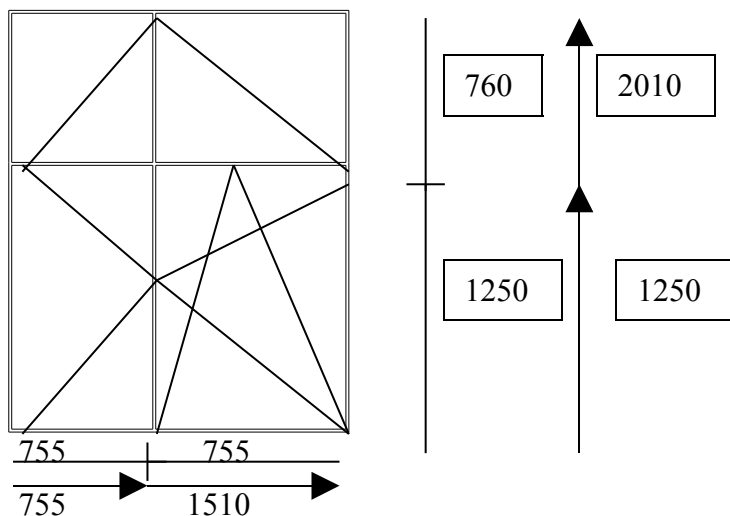
Szkło: 4/16 /4 U- 1,0

W ramie słupki stałe, dodatkowo w skrzydle uchylnym Górnym słupek pionowo.

Okucia: renomowanych firm, skrzydło dolne lewe rozwiernie, dolne prawe rozwierno-uchylne, skrzydło górne uchylne, skrzydło RU z mikrowentylacją.

Dodatkowo: zastosować należy nawiewnik (nawietrzak) bezobsługowy (automatycznie reagujący na zmiany klimatu tak wewnątrz, jak i na zewnątrz pomieszczenia).

Wymiary: 1510 x 2010



Do oferty należy dołączyć informację techniczną dotyczącą proponowanych okien.

Dostarczone okna zamontowane będą w Zespole Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących Bud C w Kamiennej Górze przy ul. Traugutta 2. Prace montażowe realizowane będą w czynnym obiekcie, w związku z tym Oferent musi tak zorganizować prace, aby w jak najmniejszym stopniu utrudnił on korzystanie z obiektu.

Gwarancja na przedmiotowe okna będzie udzielona przez dostawcę na cały wyrób (bez rozbijania na poszczególne elementy). Oferent winien dostarczyć stosowne karty gwarancyjne.

Termin wykonania zamówienia - do 31 grudnia 2006 r.